



**PT CAPITOL NUSANTARA INDONESIA Tbk**  
Berkedudukan di Kota Batam  
("Perseroan")  
**PEMANGGILAN**  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**

Direksi Perseroan dengan ini mengundang Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan ("Rapat") yang akan diselenggarakan pada:

Hari, tanggal : Kamis, 11 Desember 2025  
Waktu : 14.00 WIB s/d selesai  
Tempat : Ruang Serba Guna Apartemen Permata Eksekutif, Jalan Raya Pos Pengumben No. 1/3, RT 8/RW 3, Srengseng, Kebonjeruk, Jakarta Barat 11550.  
(online meeting menggunakan aplikasi eASY.KSEI)

**Mata Acara Rapat :**

- Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2025 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan tahun buku yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.  
*Penjelasan untuk mata acara sebagai berikut:*  
*Dalam mata acara pertama, Perseroan akan memberikan penjelasan kepada para pemegang saham mengenai pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2025 dan keadaan keuangan sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2025. Sesuai dengan ketentuan Pasal 19 ayat 3 Anggaran Dasar Perseroan, pengesahan dan/atau persetujuan Laporan Tahunan oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, berarti memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et decharge) kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang lalu, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan tahunan.*
- Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2026, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium serta persyaratan lainnya.  
*Penjelasan untuk mata acara sebagai berikut:*  
*Memperhatikan Pasal 19 ayat 2 (c) Anggaran Dasar Perseroan juncto Pasal 68 Undang-Undang Perseroan Terbatas, dalam mata acara ini, Perseroan meminta agar para pemegang saham memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Independen untuk melakukan audit atas buku Perseroan yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2026 dengan ketentuan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tersebut terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan ("OJK"), dan kuasa untuk mendiskusikan dan menentukan besarnya honorarium bagi Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut.*
- Penetapan gaji, honorarium dan tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.  
*Penjelasan untuk mata acara sebagai berikut:*  
*Memperhatikan Pasal 96 Undang-Undang Perseroan Terbatas, dalam mata acara Rapat ini, Perseroan akan meminta persetujuan pemegang saham Perseroan sehubungan dengan penetapan gaji Direksi serta honorarium Dewan Komisaris Perseroan.*

**Catatan :**

- Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada Para Pemegang Saham dan pemanggilan ini dianggap sebagai undangan.
- a. Yang berhak hadir atau diwakili dalam Rapat di atas hanya Para Pemegang Saham Perseroan yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham sampai dengan tanggal 18 November 2025 pukul 16.00 WIB.  
b. Untuk Saham-Saham yang dititipkan pada penitipan kolektif PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI"), yang berhak atau diwakili dalam Rapat tersebut adalah Para Pemegang Saham yang terdaftar dalam Daftar Pemegang Saham yang diterbitkan oleh KSEI pada penutupan perdagangan saham pada tanggal 18 November 2025. Pemegang rekening KSEI (Perusahaan Efek/Bank Kustodian) wajib menyerahkan data pemegang saham yang menjadi nasabahnya kepada KSEI untuk keperluan penerbitan Konfirmasi Tertulis (KTUR).
- Rapat diselenggarakan dengan menggunakan aplikasi *Electronic General Meeting System* KSEI yang disediakan KSEI ("aplikasi eASY.KSEI"). Pemegang Saham dapat hadir langsung secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI yang telah disediakan oleh KSEI. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI, Pemegang Saham dapat mengakses menu eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes <http://akses.ksei.co.id/> dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut:
  - Pemegang Saham menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya dan/atau menyampaikan pilihan suara pada aplikasi eASY.KSEI paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
  - Pemegang Saham yang akan hadir atau memberikan kuasanya secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal sebagai berikut:
    - Proses Registrasi;
    - Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik;
    - Proses Pemungutan Suara/Voting;
    - Tayangan RUPS.
- Pemegang Saham yang tidak hadir dalam Rapat dapat diwakili oleh kuasanya, dengan mekanisme sebagai berikut:
  - Pemberian kuasa secara elektronik atau e-proxy melalui aplikasi eASY.KSEI pada tautan, [https://akses.ksei.co.id](https://akses.ksei.co.id/), yang merupakan suatu sistem pemberian kuasa yang disediakan oleh KSEI untuk memfasilitasi dan mengintegrasikan pemberian kuasa dari Pemegang Saham tanpa warkat yang sahamnya berada dalam Penitipan Kolektif KSEI kepada kuasanya secara elektronik termasuk memberikan suara untuk masing-masing mata acara melalui aplikasi eASY.KSEI.  
Penerima kuasa yang tersedia di aplikasi eASY.KSEI adalah pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan, yaitu perwakilan yang ditunjuk Biro Administrasi Efek Perseroan (PT Adimitra Jasa Korpora) ("BAE").
  - Untuk pemberian kuasa di luar aplikasi eASY.KSEI, Perseroan menyediakan Formulir Surat Kuasa yang dapat diperoleh pada BAE Perseroan, yaitu PT Adimitra Jasa Korpora, setiap hari kerja di kantor BAE, di Rukan Kirana Boutique Office, Jalan Kirana Avenue III Blok F3 No. 5, Jakarta Utara 14250 – Indonesia, selambat-lambatnya 3 hari sebelum tanggal Rapat.
    - Semua Surat Kuasa harus diterima oleh Direksi Perseroan selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sebelum tanggal Rapat.
    - Anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan Perseroan dapat bertindak sebagai kuasa Pemegang Saham dalam Rapat ini, namun suara yang mereka keluarkan tidak diperhitungkan dalam pemungutan suara.
- Para Pemegang Saham atau kuasa mereka yang menghadiri Rapat secara fisik diminta untuk membawa dan menyerahkan kepada petugas Perseroan, fotokopi KTP atau fotokopi KTP Pemberi Kuasa / Penerima Kuasa atau tanda pengenal lain sebelum masuk ke ruang Rapat.
  - Pemegang Saham yang berbentuk badan hukum agar membawa fotokopi anggaran dasar dan perubahannya, Surat-Surat Keputusan pengesahan/persetujuan dari pihak yang berwenang akta yang memuat perubahan susunan pengurus terakhir (yang menjabat saat Rapat diselenggarakan), untuk diserahkan kepada petugas sebelum memasuki ruang Rapat.
- Bahan-bahan yang akan dibicarakan dan diputuskan dalam Rapat disediakan di kantor BAE terhitung sejak tanggal pemanggilan ini sampai dengan tanggal Rapat, untuk diperiksa oleh Para Pemegang Saham.
- Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, Para Pemegang Saham atau kuasanya yang hadir fisik dalam Rapat, diminta dengan hormat sudah hadir 30 menit sebelum Rapat dimulai.

Jakarta, 19 November 2025  
**PT CAPITOL NUSANTARA INDONESIA Tbk**  
**DIREKSI**



**PT CAPITOL NUSANTARA INDONESIA Tbk**  
Domiciled in Batam City  
("Company")  
**SUMMONS FOR**  
**THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

The Board of Directors of the Company hereby invites the Company's Shareholders to attend The Annual General Meeting of Shareholders ("Meeting") which will be held on:

Day, Date : Thursday, December 11<sup>th</sup>, 2025  
Time : 02.00 PM until finish  
Venue : Ruang Serba Guna Apartemen Permata Eksekutif, Jalan Raya Pos Pengumben No. 1/3, RT 8/RW 3, Srengseng, Kebonjeruk, West Jakarta 11550.  
(online meeting through eASY.KSEI application)

**The Annual General Meeting of Shareholders Agenda :**

- Approval and Ratification of the Company's Annual Report for fiscal year ended on June 30<sup>th</sup>, 2025 includes the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report and the Financial Statement ended on June 30<sup>th</sup>, 2025, and gives full release and discharge of responsibility (*acquit et de charge*) to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.  
*Explanation for the agenda as follows:*  
*In the first agenda, the Company will provide to the shareholders about the implementation of business activities of the Company for fiscal year ended on June 30<sup>th</sup>, 2025 and financial situation as listed in Financial Statement of the Company for fiscal year ended on June 30<sup>th</sup>, 2025. According to the provisions of the Article 19 paragraph 3 of the Company's Articles of Association, ratification and/or approval the Annual Report by the Annual General Meeting of Shareholders, means giving full release and discharge of responsibility (acquit et de charge) to the members of the Company's Board of Directors and the Board of Commissioners for the management and supervision which has been running for the past fiscal year, as long as the actions are reflected in the Annual Report.*
- Appointment for the Public Accountant and/or Public Accountant Firm which will audit the Company's financial report for fiscal year ended on June 30<sup>th</sup>, 2026, and gives authority to determine honorarium and others terms.  
*Explanation for the agenda as follows:*  
*Regarding the Article 19 paragraph 2 (c) the Company's Articles of Association juncto Article 68 Limited Liability Company's Law, in this agenda, the Company asks the shareholders to give power of attorney to the Company's Board of Commissioners to appoints Public Accountant and/or Independent Public Accountant Firm to audit the Company's book ended on June 30<sup>th</sup>, 2026 under the condition the appointed Public Accountant and/or Public Accountant Firm registered in Financial Service Authority ("OJK"), and the power of attorney to and determine the amount of honorarium for the Public Accountant and/or Public Accountant Firm.*
- Salary, honorarium and other benefits determination for the Company's Board of Directors and the Board of Commissioners.  
*Explanation for the agenda as follows:*  
*Regarding to the Article 96 Limited Liability Company's Law, in this Meeting agenda, the Companies will ask for approval to the Company's shareholders related to the determination of the Company's Board of Directors' salary and the Board of Commissioners' honorarium.*

**Notes :**

- The Company didn't send special invitation to the Shareholders and this summoning considered as invitation.
- a. Who has the right to attend or represents in the Meeting above is only the registered Company's Shareholders in the List of Shareholders until November 18<sup>th</sup>, 2025 at 16.00 WIB.  
b. To the Shares deposited in collective custody PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI"), who has the right or represents in the Meeting is the Shareholder in the List of Shareholders listed by KSEI on the close of stock trading on November 18<sup>th</sup>, 2025. KSEI's account holder (Securities Company/Custodian Bank) must submit the shareholders' data who are customers to KSEI for the purposes of issuing a Written Confirmation (KTUR).
- Meetings are held using the KSEI Electronic General Meeting System application provided by KSEI ("the eASY.KSEI application").  
The Shareholders can attend directly electronically through the eASY.KSEI application that has been provided by KSEI. To use the eASY.KSEI application, Shareholders can access the eASY.KSEI menu located at the AKSes facility <http://access.ksei.co.id/> with due observance of the following provisions:
  - Shareholders inform their attendance or appoint their proxies and/or submit their votes through eASY.KSEI application no later than 12.00 WIB on 1 (one) working day before the date of the Meeting.
  - Shareholders who will attend or provide their proxies electronically to the Meeting through the eASY.KSEI application must pay attention to the following matters:
    - Registration Process;
    - Process for Submission of Questions and/or Opinions Electronically;
    - Voting/Voting Process;
    - GMS impressions.
- The Shareholders who were absent in the Meeting can be represents by their proxy, with mechanism as follows:
  - Giving power of attorney electronically or e-proxy to Electronic General Meeting System platform provided by KSEI ("eASY.KSEI") on link, [https://akses.ksei.co.id](https://akses.ksei.co.id/), which is a system of giving power of attorney provided by KSEI to facilitate and integrated giving power of attorney from the Shareholders without documents whose shares are in the KSEI's Collective Custody to their proxy electronically including casting a vote to each agendas through eASY.KSEI application.  
The proxy who are available at eASY.KSEI application is an independent party appointed by the Company, representative appointed by the Company's Securities Administration Bureau (PT Adimitra Jasa Korpora) ("BAE").
  - For granting power of attorney outside eASY.KSEI application, the Company provides Power of Attorney Form that can be obtained from the Company's BAE, PT Adimitra Jasa Korpora, every working days in BAE office, at Rukan Kirana Boutique Office, Jalan Kirana Avenue III Blok F3 No. 5, North Jakarta 14250 – Indonesia, at the latest of 3 days before the date of the Meeting.
    - All Power of Attorney must be received by the Company's Board of Directors at the latest of 3 (three) days before the date of the Meeting.
    - The members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and the Company's employee can act as the Shareholder's proxy in this Meeting, however the votes they casted aren't taken into account in voting.
- Shareholders or their proxies who attend the Meeting physically are asked to bring and submit to the Company officers, a photocopy of the ID card or a photocopy of the ID card of the Authorizer / Proxy or other identification before entering the Meeting room.
  - Shareholders in the form of a legal entity are required to bring a photocopy of the articles of association and their amendments, Decision Letters of ratification/approval from the deed authorized party containing the latest changes to the composition of the management (who served when the Meeting was held), to be submitted to the officer before entering the Meeting room.
- Materials to be discussed and decided upon in the Meeting provided in the BAE office starting from the date of this summoning until the Meeting date, to be checked by the Shareholders.
- To facilitate an orderly meeting, the Shareholders or their proxies who attend the Meeting physically, asked with respect was present 30 minutes before the Meeting started.

Jakarta, November 19<sup>th</sup>, 2025  
**PT CAPITOL NUSANTARA INDONESIA Tbk**  
**THE BOARD OF DIRECTORS**